

Ayuntamiento de / Ajuntament d'

Padrón municipal / Padró municipal

Hoja de inscripción o modificación / Full d'inscripció o modificació

Hoja / Full de

Importante: Antes de cumplimentar este impreso lea las instrucciones al dorso. / Important: Abans d'omplir este imprès llegi les instruccions al darrs.

Calle, plaza, etc. Carrer, plaça, etc.		Nombre de la vía Nom de la via						A cumplimentar por el Ayuntamiento / A omplir per l'Ajuntament											
Número Número	Letra Lletra	Km Km	Bloque Bloc	Portal Portal	Escalera Escala	Planta Planta	Puerta Porta	Provincia Província	Municipio Municipi	Distrito Districte	Sección Secció	Entidad colectiva Entitat col·lectiva	Entidad singular Entitat singular	Núcleo/Diseminado Nucli/Disseminat	Tipo de vivienda Tipus d'habitatge	Manzana Illa de cases	Código de vía Codi de via	Código pseudovía Codi pseudovia	Inscripción (NHOP) Inscripció (NHOP)
Información voluntaria: Autorizamos a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento. Informació voluntària: Autoritzem als majors d'edat empadronats en este full per a comunicar a l'Ajuntament les futures variacions de les nostres dades i per a obtenir certificats o volants d'empadronament.								Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		Teléfono Telèfon									
N.º orden Núm. ordre	Nombre / Nom		Hombre Home	Fecha nacimiento (día, mes, año) Data naixement (dia, mes, any)	Provincia de nacimiento / Província de naixement	N.º Documento Identidad/Certificado Registro Núm. Document Identitat/Certificat Registre		Cambio residencia Canvi residència		Omisión Omissió		Nacimiento Naixement		Cambio domicilio Canvi domicili		Datos personales Dades personals			
01	1.º Apellido / 1r Cognom		<input type="checkbox"/>	Municipio o país de nacimiento / Municipi o país de naixement		D. N. I. Pasaporte / Passaport		Si se trata de un cambio de residencia, indique / Si es tracta d'un canvi de residència, indique:											
	2.º Apellido / 2n Cognom		Mujer Dona	Pais de nacionalidad / País de nacionalitat		N.º Letra		Municipio/Consulado de procedencia Municipi/Consolat de procedència		Provincia/País de procedencia Província/País de procedència									
02	1.º Apellido / 1r Cognom		<input type="checkbox"/>	Municipio o país de nacimiento / Municipi o país de naixement		D. N. I. Pasaporte / Passaport		Si se trata de un cambio de residencia, indique / Si es tracta d'un canvi de residència, indique:											
	2.º Apellido / 2n Cognom		Mujer Dona	Pais de nacionalidad / País de nacionalitat		N.º Letra		Municipio/Consulado de procedencia Municipi/Consolat de procedència		Provincia/País de procedencia Província/País de procedència									
03	1.º Apellido / 1r Cognom		<input type="checkbox"/>	Municipio o país de nacimiento / Municipi o país de naixement		D. N. I. Pasaporte / Passaport		Si se trata de un cambio de residencia, indique / Si es tracta d'un canvi de residència, indique:											
	2.º Apellido / 2n Cognom		Mujer Dona	Pais de nacionalidad / País de nacionalitat		N.º Letra		Municipio/Consulado de procedencia Municipi/Consolat de procedència		Provincia/País de procedencia Província/País de procedència									
04	1.º Apellido / 1r Cognom		<input type="checkbox"/>	Municipio o país de nacimiento / Municipi o país de naixement		D. N. I. Pasaporte / Passaport		Si se trata de un cambio de residencia, indique / Si es tracta d'un canvi de residència, indique:											
	2.º Apellido / 2n Cognom		Mujer Dona	Pais de nacionalidad / País de nacionalitat		N.º Letra		Municipio/Consulado de procedencia Municipi/Consolat de procedència		Provincia/País de procedencia Província/País de procedència									

Autorización de persona empadronada / Autorització de persona empadronada (para inscripciones en la misma vivienda donde figuran ya personas inscritas / per a inscripcions en la mateixa vivenda on figuren ja persones inscrites)

Don/Doña
En/Na/N'

El/La autorizante / L'autoritzant

con documento de identidad núm.
amb document d'identitat núm.

AUTORIZA la inscripción en su misma vivienda de la/s persona/s relacionada/s en esta hoja
AUTORITZA la inscripció en la seua mateixa vivenda de la/les persona/es relacionada/es en este full

Inscripción por cambio de residencia u omisión
La inscripción en el Padrón de este municipio implicará la baja automática de cualquier inscripción padronal en otro municipio o Registro de Matrícula Consular, en el caso de que exista, anterior a la fecha de la solicitud.

Inscripció per canvi de residència o omissió
La inscripció en el Padró de este municipi implicarà la baixa automàtica de qualsevol inscripció padronal en un altre municipi o Registre de Matrícula Consular, en el cas que existísca, anterior a la data de la sol·licitud.

Solo para extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente
De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la inscripción en el Padrón municipal de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente deberá ser objeto de renovación periódica cada dos años. El transcurso del plazo señalado será causa para acordar la caducidad de la inscripción, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación.

Només per a estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent
De conformitat amb allò que disposa l'article 16.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, la inscripció en el Padró municipal dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent haurà de ser objecte de renovació periòdica cada dos anys. El transcurs del termini assenyalat serà causa per a acordar la caducitat de la inscripció, sempre que l'interessat no haguera procedit a tal renovació.

Firma de todos los mayores de edad que se inscriben en esta hoja / Firma de tots els majors d'edat que s'inscriuen en este full

Número total de personas inscritas en esta hoja
Nombre total de persones inscrites en este full

A cumplimentar por el Ayuntamiento
A omplir per l'Ajuntament

Fecha de la recepción de la hoja
Data de la recepció del full

En a d de 20.....

Normativa legal

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio.

Toda persona que viva en España está **obligada a inscribirse en el Padrón del municipio donde reside habitualmente**. Quienes vivan en más de un municipio se inscribirán en el que residan durante más tiempo al año.

El Padrón municipal es el registro administrativo donde constan los vecinos del municipio. Sus datos constituyen prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo y son utilizados para la actualización del Censo Electoral.

Los vecinos deben comunicar las variaciones en sus datos de inscripción, especialmente los **cambios de domicilio** dentro del término municipal.

Los **menores de edad no emancipados** y los mayores incapacitados deben figurar empadronados con los padres que tengan su guarda o custodia o, en su defecto, con sus representantes legales, salvo autorización por escrito de éstos para residir en otro domicilio.

El plazo máximo para resolver el empadronamiento es de tres meses a partir de la solicitud, según lo establecido en el artículo 42.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Los datos del Padrón municipal podrán ser cedidos de conformidad con la legislación vigente en materia de protección de datos, pudiendo ejercer el interesado los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Ayuntamiento, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Normativa legal

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.

Tota persona que visca en Espanya està obligada a inscriure's en el Padró del municipi on residix habitualment. Els que visquen en més d'un municipi s'inscriuran en el que residisquen durant més temps a l'any.

El Padró municipal és el registre administratiu on consten els veïns del municipi. Les seues dades constituïxen prova de la residència en el municipi i del domicili habitual en el mateix i són utilitzats per a l'actualització del Cens Electoral.

Els veïns han de comunicar les variacions en les seues dades d'inscripció, especialment els canvis de domicili dins del terme municipal.

Els menors d'edat no emancipats i els majors incapacitats han de figurar empadronats amb els pares que tinguen el seu guarda o custòdia o, a falta d'això, amb els seus representants legals, excepte autorització per escrit d'estos per a residir en un altre domicili.

El termini màxim per a resoldre l'empadronament és de tres mesos a partir de la sol·licitud, segons el que estableix l'article 42.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Les dades del Padró municipal podran ser cedits de conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, podent exercir l'interessat els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant de l'Ajuntament, tot això s'informa en compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Códigos de Nivel de Estudios

00. Se consignará este código para menores de 16 años.
11. No sabe leer ni escribir.
21. Sin estudios.
22. Enseñanza primaria incompleta. Cinco cursos de EGB o equivalente o Certificado de escolaridad o equivalente.
31. Bachiller Elemental. Graduado Escolar. EGB completa. Primaria completa. ESO.
32. Formación Profesional de Primer Grado. Formación Profesional de Grado Medio. Oficialía industrial.
41. Formación Profesional de Segundo Grado. Formación Profesional de Grado Superior. Maestría industrial.
42. Bachiller superior. BUP. Bachiller LOGSE.
43. Otras titulaciones medias (Auxiliar de clínica, Secretariado, Programador de informática, Auxiliar de vuelo, Diplomado en artes y oficios, etc.).
44. Diplomado en Escuelas Universitarias (Empresariales, Profesorado de EGB, ATS y similares).
45. Arquitecto o Ingeniero Técnico.
46. Licenciado Universitario. Arquitecto o Ingeniero Superior. Grado Universitario.
47. Titulados de Estudios Superiores no Universitarios.
48. Doctorado y Estudios de postgrado o especialización para Licenciados. Máster universitario.

Codis de Nivell d'Estudis

00. Es consignarà este codi per a menors de 16 anys.
11. No sap llegir ni escriure.
21. Sense estudis.
22. Ensenyança primària incompleta. Cinc cursos d'EGB o equivalent o Certificat d'escolaritat o equivalent.
31. Batxiller Elemental. Graduat Escolar. EGB completa. Primària completa. ESO.
32. Formació Professional de Primer Grau. Formació Professional de Grau Mitjà. Oficialia industrial.
41. Formació Professional de Segon Grau. Formació Professional de Grau Superior. Mestria industrial.
42. Batxiller superior. BUP. Batxiller LOGSE.
43. Altres titulacions mitges (Auxiliar de clínica, Secretariat, Programador d'informàtica, Auxiliar de vol, Diplomats en arts i oficis, etc.).
44. Diplomats en Escoles Universitàries (Empresarials, Professorat d'EGB, ATS i semblants).
45. Arquitecte o Enginyer Tècnic.
46. Llicenciat Universitari. Arquitecte o Enginyer Superior. Grau Universitari.
47. Titulats d'Estudis Superiors no Universitaris.
48. Doctorat i Estudis de postgrau o especialització per a Llicenciats. Màster universitari.

Instrucciones para cumplimentar la hoja

Escriba en letras mayúsculas, indicando con claridad todos los datos que corresponden a cada una de las personas que se inscriben en la hoja.

-El nombre y los apellidos se transcribirán del mismo modo que figure en su documento de identidad.

-Para la cumplimentación del Nivel de Estudios terminados se consignará el certificado o título escolar o académico que se posea mediante el código correspondiente de la tabla de Códigos de Nivel de Estudios.

-Cumplimente la causa de la inscripción/modificación:

1. Si se solicita la inscripción por traslado de residencia, marque con equis (X) la casilla "Cambio de Residencia", e indique la provincia y el municipio de procedencia. Si procede del extranjero, indique el país y, en su caso, el consulado español donde estaba inscrito.

2. Si se trata de la inscripción de una persona que no estuviera empadronada o que desconociera el municipio de su anterior inscripción padronal, marque con equis (X) la casilla "Alta por Omisión".

3. Para la inscripción de recién nacidos, marque con equis (X) la casilla "Nacimiento".

4. En el caso de cambio de domicilio dentro de este municipio, marque con equis (X) la casilla "Cambio de domicilio".

5. Si se modifica alguno de los datos personales de la inscripción, marque con equis (X) la casilla "Datos personales".

-Autorización de persona empadronada. Este apartado se cumplimentará cuando en la vivienda figuren otras personas empadronadas. La autorización deberá firmarse por alguna persona mayor de edad inscrita que disponga de título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler...).

-La hoja debe ser firmada por todas las personas mayores de edad inscritas en la misma.

-Rellene la casilla "Número total de personas inscritas en esta hoja" para garantizar la inalterabilidad de los espacios que hayan podido quedar en blanco.

-Si tiene alguna duda, consulte con el Ayuntamiento.

-AVISO IMPORTANTE: LA FALSEDAD EN LOS DATOS DECLARADOS PUEDE SER CONSTITUTIVA DE DELITO.

Instruccions per a omplir el full

Escriga en lletres majúscules, indicant amb claredat totes les dades que corresponen a cada una de les persones que s'inscriuen en el full.

-El nom i els cognoms es transcriuran de la mateixa manera que figure en el seu document d'identitat.

-Per a l'ompliment del Nivell d'Estudis acabats es consignarà el certificat o títol escolar o acadèmic que es posseïska per mitjà del codi corresponent de la taula de Codis de Nivell d'Estudis.

-Òmpliga la causa de la inscripció/modificació:

1. Si se sol·licita la inscripció per trasllat de residència, marque amb ics (X) la casella "Canvi de Residència", i indique la província i el municipi de procedència. Si és procedent de l'estranger, indique el país i, si és el cas, el consolat espanyol on estava inscrit.

2. Si es tracta de la inscripció d'una persona que no estiguera empadronada o que desconeguera el municipi de la seua anterior inscripció padronal, marque amb ics (X) la casella "Alta per Omisió".

3. Per a la inscripció de recent nascuts, marque amb ics (X) la casella "Naixement".

4. En el cas de canvi de domicili dins d'este municipi, marque amb ics (X) la casella "Canvi de domicili".

5. Si es modifica algunes de les dades personals de la inscripció, marque amb ics (X) la casella "Dades personals".

-Autorització de persona empadronada. Este apartat s'omplirà quan en la vivenda figuren altres persones empadronades. L'autorització haurà de firmar-se per alguna persona major d'edat inscrita que dispose de títol acreditatiu de la possessió efectiva de la vivenda (propietat, lloguer...).

-El full ha de ser firmat per totes les persones majors d'edat inscrites al mateix.

-Òmpliga la casella "Nombre total de persones inscrites en este full" per a garantir la inalterabilitat dels espais que hagen pogut quedar en blanc.

-Si té algun dubte, consulte amb l'Ajuntament.

-AVIS IMPORTANT: LA FALSEDAT EN LES DADES DECLARATS POT SER CONSTITUTIVA DE DELICTE.

Documentación a presentar para realizar la inscripción/modificación

Hoja padronal cumplimentada y firmada.

Documentación acreditativa de la identidad.

Españoles: D.N.I. (obligatorio para mayores de 14 años) o Libro de Familia o Certificado de nacimiento para menores de 14 años que no dispongan de D.N.I.

Extranjeros (mayores de edad; menores nacidos en el extranjero, y menores nacidos en España, con más de 3 meses):

-Ciudadanos de Estados miembros de la Unión Europea, Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza: Certificado de Registro de Ciudadano de la Unión, en el que consta el Número de Identidad de Extranjero (N.I.E.), junto con el documento acreditativo de la identidad o pasaporte expedido por las autoridades de su país.

-Resto: Tarjeta de identidad de extranjero expedida por las autoridades españolas, en la que consta el Número de Identidad de Extranjero (N.I.E.) o, en su defecto, pasaporte expedido por las autoridades de su país.

Extranjeros menores nacidos en España, con menos de 3 meses:

Libro de Familia o Certificado de nacimiento expedido por autoridades españolas, en caso de que no dispongan de un documento de identificación.

Los documentos de identificación deben estar en vigor.

Documentación acreditativa de representación de menores e incapacitados:

Menores no emancipados: Libro de Familia o Certificado de nacimiento. En casos de separación o divorcio, la resolución judicial que acredite su guarda y custodia.

Cuando se solicite la inscripción de un menor con uno solo de sus progenitores, se debe presentar la autorización del otro para el empadronamiento o, en su defecto, declaración responsable firmada por el que realiza la solicitud de tener la guarda y custodia del menor y capacidad legal suficiente para hacer la inscripción según el modelo suministrado por el Ayuntamiento.

Incapacitados: Resolución judicial que acredite la representación legal.

Documentación acreditativa del domicilio:

-Título de propiedad (Escritura, contrato de compraventa, Nota del Registro...).

-Contrato vigente de arrendamiento de vivienda para uso de residencia habitual acompañado del último recibo de alquiler.

-En caso de Autorización de persona empadronada: título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler...) a nombre de la misma.

Cuando se cumplimenten autorizaciones se acompañarán fotocopias de los documentos de identidad de los autorizantes.

Documentació a presentar per a realitzar la inscripció/modificació

Full padronal omplert i firmat.

Documentació acreditativa de la identitat.

Espanyols: D.N.I. (obligatori per a majors de 14 anys) o Llibre de Família o Certificat de naixement per a menors de 14 anys que no disposen de D.N.I.

Estrangers (majors d'edat; menors nascuts en l'estranger, i menors nascuts a Espanya, amb més de 3 mesos):

-Ciutadans d'Estats membres de la Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein, Noruega i Suïssa: Certificat de Registre de Ciutadà de la Unió, en el que consta el Número d'Identitat d'Estranger (N.I.E.), junt amb el document acreditatiu de la identitat o passaport expedit per les autoritats del seu país.

-Resta: Targeta d'identitat d'estranger expedida per les autoritats espanyoles, en la que consta el Número d'Identitat d'Estranger (N.I.E.) o, a falta d'això, passaport expedit per les autoritats del seu país.

Estrangers menors nascuts a Espanya, amb menys de 3 mesos:

Llibre de Família o Certificat de naixement expedit per autoritats espanyoles, en el cas que no disposen d'un document d'identificació.

Els documents d'identificació han d'estar en vigor.

Documentació acreditativa de representació de menors i incapacitats:

Menors no emancipats: Llibre de Família o Certificat de naixement. En casos de separació o divorci, la resolució judicial que acredite el seu guarda i custòdia.

Quan se sol·licite la inscripció d'un menor amb un només dels seus progenitors, s'ha de presentar l'autorització de l'altre per a l'empadronament o, a falta d'això, declaració responsable firmada pel que realitza la sol·licitud de tindre la guarda i custòdia del menor i capacitat legal suficient per a fer la inscripció segons el model subministrat per l'Ajuntament.

Incapacitats: Resolució judicial que acredite la representació legal.

Documentació acreditativa del domicili:

-Títol de propietat (Escritura, contracte de compravenda, Nota del Registre...).

-Contracte vigent d'arrendament de vivenda per a ús de residència habitual acompanyat de l'últim rebut de lloguer.

-En cas d'Autorització de persona empadronada: títol acreditatiu de la possessió efectiva de la vivenda (propietat, lloguer...) a nom de la mateixa.

Quan s'ompliquen autoritzacions s'acompanyaran fotocòpies dels documents d'identitat dels autoritzants.